



“La confianza brindada por la ciudadanía fortalece las elecciones y nuestras resoluciones”

Sección: Área Coordinadora de Archivos.
Oficio: ACATEEC/1/2021.
Asunto: Se rinde informe.

San Francisco de Campeche, Camp; a 26 de enero de 2021.

Mtro. Francisco Javier Ac Ordóñez
Magistrado Presidente del Tribunal Electoral del Estado de Campeche.
P r e s e n t e.

De conformidad con lo establecido en el artículo 26 de la Ley General de Archivos publicada el 18 de junio en el Diario Oficial de la Federación, se presenta a continuación el Informe Anual de Cumplimiento del Plan Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) del Tribunal Electoral del Estado de Campeche, correspondiente a los meses de enero a diciembre de la anualidad 2020.

Así mismo se informa que este tribunal electoral, durante la pasada anualidad el pleno aprobó y emitió diferentes acuerdos derivados de la contingencia sanitaria por el virus SARS-CoV2 (COVID-19); en razón de lo anterior, algunas actividades de la gestión documental que requieren contacto físico para su desarrollo y ejecución se vieron afectada en su porcentaje de cumplimiento y ajustes correspondientes de algún plazo o término establecido en la normativa aplicable en materia de archivos las cuales se reprogramarán en el Plan Anual de Desarrollo Archivístico para el ejercicio 2021, sin embargo, resalta el aseguramiento de las actividades sustantivas como se detalla a continuación:

INFORME ANUAL DE CUMPLIMIENTO DEL
PLAN ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO 2020

ACTIVIDAD	AVANCE	OBSERVACIONES
1) Actualizar los instrumentos de Control y Consulta Archivística.	100%	Se encuentra en el portal de Internet, en el apartado denominado “ARCHIVOS”- “Documentos Básicos”: a) Catálogo General de Clasificación Archivística, el cual puede ser consultado en el apartado http://www.teec.org.mx/web/documentos-básicos-2020/ b) Catálogo de Disposición Documental, el cual puede ser consultado en el apartado http://www.teec.org.mx/web/documentos-básicos-2020/
2) Dar cumplimiento en la	100%	Trabajo permanente del Área Coordinadora de Archivos con los responsables del archivo de



“La confianza brindada por la ciudadanía fortalece las elecciones y nuestras resoluciones”

estandarización de expedientes.		trámite de las unidades administrativas para homologar los proceso en la administración de expedientes.
3) Realizar y vigilar las transferencias del Archivo de Trámite al de Concentración.	50%	Se realizó el diagnóstico de las condiciones de guarda el inmueble que resguardará el Archivo de Concentración. Mismo que incluye un listado de insumos necesarios para ponerlo en funcionamiento para el Ejercicio Fiscal 2021. En el periodo que se informa, no se realizaron transferencias primarias de archivos.
4) Realizar las transferencias del Archivo de Concentración al Archivo Histórico.	50%	Se realizó un diagnóstico de las condiciones que guarda el inmueble que resguardará el Archivo Histórico; mismo que incluye un listado de insumos necesarios para ponerlo en funcionamiento para el Ejercicio Fiscal 2021. En el periodo que se informa, no se realizaron transferencias secundarias de archivos.
5) Capacitar a los servidores públicos del Tribunal Electoral en materia archivística y de protección de datos personales.	100%	El personal que integra la Unidad de Transparencia asistió a los siguientes cursos: <ul style="list-style-type: none">- El 11 de febrero de 2020, curso “Aspectos Generales de Archivos”, que organiza la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Campeche.- El 20 de febrero de 2020, curso “Prueba de daño: aspectos legales y aspectos generales de archivo”, que organiza la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Campeche.- El 10 de marzo de 2020, curso “Documentos de seguridad”, que organiza la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Campeche.- El 26 de mayo de 2020, curso virtual “Clasificación de la Información”, que organiza el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.- El 28 de mayo, curso-Taller Nacional de Archivos 2020, que organiza el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.- Del 2 al 4 de junio, Congreso Virtual “Transparencia y Justicia Abierta”, que organiza el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.



“La confianza brindada por la ciudadanía fortalece las elecciones y nuestras resoluciones”

		<ul style="list-style-type: none">- El 29 de junio de 2020, conversatorio virtual: “Transparencia, democracia y elecciones con integridad electoral”, que organiza el Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana del Estado de Chiapas.- El 24 de agosto de 2020, curso virtual en materia de archivos para la Región Sureste que organiza el Sistema Nacional de Transparencia.- El 26 de agosto de 2020, curso virtual en materia de archivos para la Región Sureste que organiza el Sistema Nacional de Transparencia.- El 28 de agosto de 2020, curso virtual en materia de archivos para la Región Sureste que organiza el Sistema Nacional de Transparencia.- El 7 de septiembre de 2020, curso virtual en materia de archivos para la Región Sureste que organiza el Sistema Nacional de Transparencia.- El 14 de octubre de 2020, curso “Procesos Técnicos Generales del Archivo de Concentración”, que organiza la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Campeche.- El 14 de octubre de 2020, curso “Procesos Técnicos Generales del Archivo de Concentración”, que organiza la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Campeche.- El 21 de octubre de 2020, curso de Capacitación “Documentos de Seguridad”, que organiza la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Campeche.- El 17 de noviembre de 2020, taller “Valoración documental”, que organiza la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Campeche.- El 24 de noviembre de 2020, curso de Capacitación “Instrumentos de control archivístico”, que organiza la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Campeche.
--	--	--



“La confianza brindada por la ciudadanía fortalece las elecciones y nuestras resoluciones”

		- El 30 de noviembre de 2020, curso “Introducción a la LTAIP y Plan anual de desarrollo archivístico”, que organiza la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Campeche.
6) Actualizar semestralmente el Índice de Expedientes Clasificados como Reservados (IECR)	100%	Se actualizó este rubro de manera semestral en el portal de Internet www.teec.org.mx en el Apartado “TRANSPARENCIA” el cual puede ser consultado en el apartado http://www.teec.org.mx/web/expedientes-reservados/ (18 de enero y 7 de octubre de 2020)
7) Inscribir al Sistema Institucional de Archivos (SIA) de este sujeto obligado en el Registro Nacional de Archivos (RNA)	50%	Se requisitaron y recopilaron los documentos necesarios para la valoración e inscripción del Sistema Institucional de Archivos (SIA) de este sujeto obligado en el Registro Nacional de Archivos (RNA).

Atentamente

Mtra. Fátima del Rocío Tuz Yam
Encargada del Área Coordinadora de Archivos
del Tribunal Electoral del Estado de Campeche

c.c.p. Magistrado Carlos Francisco Huitz Gutiérrez, Presidente de la Comisión de Transparencia. Para su conocimiento.
Licenciado Juan Luis Renedo Martínez, Responsable de la Unidad de Transparencia. Con el mismo fin.
Archivo.

“Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales”.